

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Правління
ГО «Доказова медицина»



Голова правління
Сергій ЩЕРБАКОВ
« 14 » березня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів
безперервного професійного розвитку та недопущення залучення
і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами
лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів
реабілітації або медичних послуг**

1. Загальні положення

1.1. Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг (далі – Положення) визначає основні засади політики запобігання та процедури врегулювання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку за участі ГО «Доказова медицина».

1.2. Це Положення розроблене відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції», «Про рекламу», Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, затвердженого Постановою Кабінету міністрів України від 14 липня 2021 року № 725, наказу Міністерства охорони здоров'я України від 22 лютого 2019 року № 446 «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів», інших нормативно-правових актів, статуту ГО «Доказова медицина».

Це Положення закріплює права, обов'язки, алгоритм дій керівних органів та членів ГО «Доказова медицина» з метою недопущення конфлікту інтересів під час проведення заходів, спрямованих на безперервний професійний розвиток працівників сфери охорони здоров'я.

1.3. Це Положення розповсюджуються на відносини, що виникають під час проведення заходів, спрямованих на безперервний професійний розвиток працівників сфери охорони здоров'я, що організовані ГО «Доказова медицина».

У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

- потенційний конфлікт інтересів – наявність в особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

- реальний конфлікт інтересів – суперечність між приватними інтересами особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність чи неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

- приватний інтерес – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному у Положенні про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я», затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 року № 725, та Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про запобігання корупції», «Про рекламу».

1.4. До заходів безперервного професійного розвитку, які організовуються безпосередньо або за участі ГО «Доказова медицина» належать: майстер-клас, тренінг, симуляційний тренінг або тренінг з оволодіння практичними навиками, семінар, фахова (тематична) школа, наукова та/або науково-практична конференція (у тому числі конгрес, з'їзд, симпозіум) та інші.

1.5. Відповідальність за недопущення конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг несе безпосередньо розробник методичних матеріалів, лекцій, доповідей.

1.6. Контроль за недопущенням конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущенням залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг покладено на спеціально створений комітет з академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини (далі – Комітет).

1.7. У випадку виявлення конфлікту інтересів під час проведення заходів, фахівці та/або члени ГО «Доказова медицина» можуть бути притягнені до відповідальності (кримінальної, адміністративної, цивільно-правової або дисциплінарної) у встановленому законодавством порядку.

1.8. До можливих чинників, які можуть викликати потенційний чи реальний конфлікт інтересів треба віднести: отримання коштів від приватних і/або юридичних осіб з метою реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг; отримання коштів від приватних осіб і/або юридичних осіб з метою проведення клінічних досліджень ефективності лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

2. Загальні засади політики запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг

2.1. Учасники під час проведення заходів «Доказова медицина», спрямованих на безперервний професійний розвиток працівників сфери охорони здоров'я, повинні уникати та не допускати потенційних та реальних конфліктів інтересів.

2.2. Члени ГО «Доказова медицина», які беруть участь у заходах у системі безперервного професійного розвитку та в яких наявний конфлікт інтересів повинні повідомляти про нього Голові Комітету до початку участі у Заходах або розробки методичних матеріалів, лекцій, доповідей.

2.3. Голова Комітету не повинен залучати до розробки методичних матеріалів, лекцій, доповідей для їх подальшого використання у заходах в системі безперервного професійного розвитку фахівців, в яких є відомий конфлікт інтересів.

2.4. Під час розробки методичних матеріалів, лекцій, доповідей для їх подальшого використання у заходах в системі безперервного професійного розвитку розробник повинен вказати про відсутність у нього конфлікту інтересів у вигляді заяви на ім'я голови правління ГО «Доказова медицина». Перед використанням методичних матеріалів, лекцій, доповідей у заходах Комітет проводить їх аналіз на предмет наявних конфліктів інтересів.

2.5. При проведенні лекцій і/або доповідей в заходах безперервного професійного розвитку розробник повинен вказати про наявність або відсутність у нього конфлікту інтересів.

2.6. Відмовою від використання у заходах в системі безперервного професійного розвитку методичних матеріалів, лекцій та доповідей може бути: використання реклами конкретних лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг; проведення порівняльної характеристики конкретно лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг з аналогічними іншими виробниками.

2.7. Здобувачам освіти, що беруть участь у заходах безперервного професійного розвитку, що безпосередньо організовує ГО «Доказова медицина» або за її участі, перед початком їх проведення, необхідно повідомляти про політику запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

2.8. Представники Комітету можуть проводити аудит всіх заходів безперервного професійного розвитку, що безпосередньо організовує ГО «Доказова медицина» або за її участі, на предмет наявності конфлікту інтересів та ознак залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

2.9. Здобувачі освіти, що беруть участь в заходах безперервного професійного розвитку, що безпосередньо організовує ГО «Доказова медицина» або за її участі, мають право подати відповідне звернення до Комітету у випадку наявності конфлікту інтересів та ознак залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

3. Процедури врегулювання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг

3.1. Відповідальним за врегулювання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг є Комітет.

3.2. Інформацію, що підтверджує конфлікт інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку і/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг може бути отримана Комітетом шляхом:

- повідомлення фахівцем або розробником (додаток 1);
- проведення аудиту заходів безперервного професійного розвитку;
- проведення аналізу результатів анонімного опитування здобувачів освіти;
- відповідного звернення здобувачів освіти, що безпосередньо приймали участь у заходах;
- відповідного звернення незалежних експертів, після проведення аудиту заходів.

3.3. Не пізніше ніж через 2 дні, після отримання інформації, що підтверджує конфлікт інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку і/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг, голова Комітету повинен ініціювати проведення службового розслідування та підготувати подання до керівництва ГО «Доказова медицина» щодо тимчасового відсторонення фахівців від участі у заходах безперервного професійного розвитку.

3.4. Службове розслідування проводиться Комітетом протягом 5 днів та Голова комітету подає відповідні результати Голові правління ГО «Доказова медицина». За результатами проведеного розслідування Голова Комітету здійснює врегулювання конфлікту інтересів.

3.5. Врегулювання конфлікту інтересів може здійснюватися такими шляхами:

- усунення особи від виконання завдань і/та участі у заходах безперервного професійного розвитку;

- застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, пов'язаного із заходами безперервного професійного розвитку;
- перегляду обсягу службових повноважень осіб, що беруть участь у заходах безперервного професійного розвитку;
- переведення особи на іншу посаду, функціональні обов'язки якої не передбачають участі у заходах безперервного професійного розвитку;
- звільнення особи із займаної посади.

3.6. За проходження заходу безперервного професійного розвитку не нараховуються бали, якщо з поданих відомостей встановлено конфлікт інтересів або встановлено порушення вимог щодо проведення таких заходів, та такі порушення чи конфлікти не усунуті ГО «Доказова медицина».

4. Прикінцеві положення

4.1. Це Положення затверджується рішенням Правління ГО «Доказова медицина» і вводиться в дію наказом голови правління ГО «Доказова медицина». У випадку внесення змін або доповнень до нормативно-правових документів, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

4.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням Правління ГО «Доказова медицина».

4.3. Всі учасники заходів безперервного професійного розвитку повинні бути ознайомлені з цим Положенням.

Голова правління
ГО «Доказова Медицина»



Сергій ЩЕРБАКОВ

Голові правління ГО «Доказова медицина»

від _____

(прізвище, ім'я, по-батькові особи, яка повідомляє)

ПОВІДОМЛЕННЯ

**про реальний/потенційний конфлікт інтересів під час проведення заходів
безперервного професійного розвитку**

(стисло викласти ситуацію, в якій виник реальний/потенційний конфлікт інтересів, зміст приватного інтересу, службові повноваження, під час виконання яких приватний інтерес впливає (може вплинути) на об'єктивність та неупередженість прийняття рішень, вчинення дій)

Додатки:

Дата

Підпис особи, яка повідомляє



ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Правління
ГО «Доказова медицина»

Голова правління
Сергій ЩЕРБАКОВ
« 14 » березня 2024 р.

МЕТОДОЛОГІЯ
оцінювання набутих знань, компетенцій та практичних навичок
працівників сфери охорони здоров'я

1. Загальні положення

1.1. ГО «Доказова медицина» створена в установленому законом порядку та в межах наданої чинним законодавством компетенції з метою сприяння розвитку внутрішньої медицини в Україні, як запоруки здоров'я української нації, та розповсюдженню наукових знань серед фахівців відповідних спеціальностей, а саме: в галузі хірургії, анестезіології та реаніматології, медицини невідкладних станів та інших категорій працівників сфери охорони здоров'я, а також серед наукових співробітників, молодих вчених.

1.2. Методологія оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я (далі – Методологія) визначає основні засади здійснення оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я під час проведення освітнього процесу безперервного професійного розвитку (далі – БПР), що проводяться ГО «Доказова медицина».

1.3. Оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я під час проведення ГО «Доказова медицина» заходів БПР здійснюється відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійний розвиток працівників», Постанови Кабінету Міністрів України від 14.07.2021 р. №725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я» (далі – Постанова № 725) і наказів Міністерства охорони здоров'я України та інших нормативних документів, що регламентують БПР працівників сфери охорони здоров'я, Положення про оцінку заходів безперервного професійного розвитку на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів практичної медичної/фармацевтичної/реабілітаційної діяльності, заснованої на доказах, затвердженого рішенням Правління ГО «Доказова медицина» 14.03.2024 р.

1.4. Методологія розповсюджується на всі заходи БПР, які організовує та безпосередньо проводить ГО «Доказова медицина» відповідно до Постанови № 725, зокрема на такі:

- тренінг;
- симуляційний тренінг чи тренінг з оволодіння практичними навичками;

- майстер-клас;
- семінар;
- фахова (тематична) школа;
- наукова та/або науково-практична конференція (у тому числі конгрес, з'їзд, симпозіум) та інші.

1.5. Нарухування балів БПР працівникам сфери охорони здоров'я здійснюється відповідно до критеріїв, визначених наказами МОЗ України.

2. Порядок оцінювання рівня набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я під час проведення заходів безперервного професійного розвитку

2.1. Організаційний комітет заходу БПР формує комісію з оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, до складу якої залучає наукових і науково-педагогічних працівників та інших осіб, які беруть участь у заході з лекціями, усними або стендовими доповідями, навчальними тренінгами тощо.

2.2. Не пізніше ніж за два тижні до початку заходу БПР формується перелік завдань, відповіді на які потребують знання матеріалу заходу БПР в повному обсязі.

2.3. Під час оцінювання застосовуються такі засоби вимірювання результатів навчання: контрольні-оціночні матеріали (екзаменаційні білети, контрольні та тестові завдання тощо), інструменти, обладнання, матеріали та інші засоби. Оціночні матеріали включають комплекс взаємоузгоджених оціночних засобів (завдань), їх специфікацій, а також організаційно-методичних та інструктивно-довідкових документів, що забезпечують оцінювання компетенцій особи.

2.4. Для оцінювання рівня набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я під час проведення заходів БПР використовуються такі методи:

- методи оцінювання знань – тестові завдання множинного вибору, усні та письмові запитання, ситуаційні задачі, метод інтерв'ю;
- методи оцінювання умінь та навичок – імітаційна діяльність (моделювання), пробна робота (за видом роботи);
- допоміжні методи оцінювання результатів навчання – самооцінювання, звіт третьої сторони, декларативні методи (портфоліо).

2.5. Завдання для оцінювання рівня набутих знань, компетентностей та практичних навичок створюються таким чином, щоб вирішити, що потрібно змінити, які очікувані результати передбачаються, що в кінцевому результаті має відповідати місії організації.

2.6. Перед проведенням перевірки рівня набутих знань, компетентностей та практичних навичок учасників заходу БПР повідомляють про правила, тривалість та принципи оцінювання.

2.7. Для забезпечення об'єктивності і прозорості процесу оцінювання, щоб результат оцінювання мінімально залежав від суб'єкта оцінювання (якщо

повністю суб'єктивність усунути неможливо), всі умови його отримання максимально регламентуються, матеріали – уніфікуються, а оціночні засоби – стандартизуються.

2.8. З метою оцінювання знань та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, набутих під час проведення тренінгу, симуляційного тренінгу чи тренінгу з оволодіння практичними навичками та/або майстер-класу, викладачем заходу визначаються відповідні методи оцінювання. Якщо практичні навички працівника базуються на використанні спеціальних пристроїв або обладнання, форма оцінювання повинна містити запитання про технічні характеристики та вимоги до використання даних пристроїв та обладнання.

2.9. У разі проведення заходу з оволодіння практичними навичками, який потребує використання відповідних симуляторів та/або навчальних манекенів/електронних манекенів, такі навички оцінюються безпосередньо викладачем в обов'язковій присутності хоча б одного з членів комісії з оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я.

3. Оформлення результатів оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я під час проведення заходів безперервного професійного розвитку

3.1. Нараховуються бали БПР за участь у заході БПР лише учасникам, які дали щонайменше 70% правильних відповідей на запитання форми оцінювання (задовільний рівень знань за тематикою заходу) та заповнили анкету зворотного зв'язку учасника заходу.

3.2. Нараховуються бали БПР за участь у тренінгу, симуляційному тренінгу чи тренінгу з оволодіння практичними навичками та/або майстер-класі лише учасникам, які дали щонайменше 70% правильних відповідей на запитання форми оцінювання (задовільний рівень знань за тематикою заходу) та виконали практичні завдання з використанням симуляторів або манекенів, якщо такі передбачались за змістом заходу.

4. Умови перескладання та випадки не зарахування результатів навчання

4.1. Якщо учасник заходу БПР не набрав необхідну кількість балів за завдання форми оцінювання (не дав необхідну кількість правильних відповідей), він може скористатись ще однією спробою для перескладання результатів навчання.

4.2. Якщо учасник заходу БПР не набрав необхідну кількість балів за завдання форми оцінювання (не дав необхідну кількість правильних відповідей) під час двох спроб, він може звернутися до голови комісії з оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок з мотивованою заявою. За результатами розгляду можливе надання ще однієї спроби для проходження

оцінювання (за наявності достатніх обґрунтувань) або остаточна відмова у нарахуванні балів за участь у заході БГР.

5. Прикінцеві положення

5.1. Методологія затверджена рішенням Правління ГО «Доказова медицина» і вводиться в дію з дати такого затвердження.

5.2. У випадку внесення змін або доповнень до нормативно-правових документів, що регламентують питання цієї Методології, відповідні пункти Методології втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

Голова правління
ГО «Доказова Медицина»



Сергій ЩЕРБАКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Правління
ГО «Доказова медицина»



Голова правління
Сергій ЩЕРБАКОВ
« 14 » березня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про оцінку заходів безперервного професійного розвитку на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів практичної медичної/фармацевтичної/реабілітаційної діяльності, заснованої на доказах

1. Загальні положення

1.1. Положення про оцінку заходів безперервного професійного розвитку на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів практичної медичної/фармацевтичної/реабілітаційної діяльності, заснованої на доказах (далі - “Доказова медицина”) у Громадській організації «Доказова медицина» (далі — Положення) визначає загальні принципи, підходи, кращі практики та відповідальність за недоброчесну поведінку учасників освітнього процесу під час проведення заходів безперервного професійного розвитку, організованих Громадською організацією «Доказова медицина» (далі – ГО «Доказова медицина», Провайдер).

1.2. Положення спрямоване на забезпечення честі, гідності, взаємної поваги і довіри, рівноправності та толерантності усіх учасників освітнього процесу шляхом дотримання принципів та загальноприйнятих норм щодо етичної поведінки усіма учасниками освітнього процесу безперервного професійного розвитку, що проводяться ГО «Доказова медицина».

1.3. Положення базується на основоположних людських цінностях, нормах й принципах Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, затвердженого Постановою Кабінету міністрів України від 14 липня 2021 року № 725, статуту ГО «Доказова медицина».

Безперервний професійний розвиток працівників сфери охорони здоров'я (далі - БПР) - безперервний процес навчання та вдосконалення професійних компетентностей працівників сфери охорони здоров'я, що дає їм змогу підтримувати або підвищувати рівень професійної діяльності відповідно до потреб сфери охорони здоров'я.

Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої)

діяльності з метою забезпечення довіри до результатів наукових (творчих) досягнень.

1.4. Дотримання академічної доброчесності:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

1.5. Доказова медицина – підхід до медичної практики, при якому рішення про застосування профілактичних, діагностичних та лікувальних заходів приймаються, виходячи з наявних доказів їх ефективності та безпеки, а такі докази піддаються пошуку, порівнянню, узагальненню і поширенню для використання в інтересах пацієнтів.

1.6. Доказова медицина передбачає осмислене, точне і сумлінне використання результатів досліджень, ґрунтуючись на кращих з них, при лікуванні кожного конкретного хворого. Клінічні рекомендації, засновані на принципах доказової медицини, повинні зазначати ступінь своєї впевненості в тих чи інших доказах і обґрунтованих рекомендаціях.

2. Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності

2.1. Провайдер несе відповідальність за дотримання академічної доброчесності під час проведення заходів БПР з дотриманням засад доказової медицини.

2.2. Працівники Провайдера, відповідальні за організацію заходів безперервного професійного розвитку:

- ознайомлюються з вимогами цього Положення та дотримують їх;
- озвучують учасникам заходів БПР вимоги, визначені цим Положенням, та отримують усну згоду дотримувати їх.

2.3. За п'ять днів до початку заходу БПР спеціальна Комісія громадської організації (далі – Комісія) перевіряє матеріали заходу БПР на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини.

2.4. Встановлення факту порушення академічної доброчесності базується на таких основних принципах:

- усвідомлення важливості академічної доброчесності та відповідальності за її порушення;
- нульова толерантність до порушення академічної доброчесності;
- дотримання норм законодавства та внутрішніх нормативних документів закладу;
- справедливість та об'єктивність;
- правова визначеність, відкритість та прозорість правил і процедур виявлення фактів порушення академічної доброчесності та відповідальності за її порушення.

2.5. Порушенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

2.6. Організаційний комітет в процесі проведення оцінки всіх навчальних матеріалів заходу БПР на ознаки доброчесності та дотримання принципів доказової медицини, протягом п'яти робочих днів забезпечує:

- здійснення контролю за актуальністю, повнотою та відповідністю матеріалів темі навчання;
- відсутність реклами торгових назв лікарських засобів та медичних виробів у матеріалах заходу БПР;
- відповідність змісту навчальних матеріалів темі заходу, що є науково обґрунтованими із зазначенням (у певних випадках) рівня доказовості та наведенням належних посилань;
- зміст матеріалів заходу БПР відповідають заявленій меті навчання і вимогам академічної доброчесності.

2.7. Результати оцінки навчальних матеріалів заходу БПР на ознаки доброчесності та дотримання принципів доказової медицини, Організаційний комітет оформлює протоколом, де зазначає обґрунтовані зауваження, які потрібно усунути до проведення заходу БПР.

2.8. Під час проведення заходу БПР Організаційний комітет:

- забезпечує здійснення контролю за дотриманням засад доказової медицини під час освітнього процесу;
- не допускає реклами торгових назв лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів реабілітації (асистивних технологій) під час проведення заходу БПР;

- забезпечує контроль участі працівників сфери охорони здоров'я, оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок;
- забезпечує виконання Методології оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, затвердженої рішенням Правління Громадської організації «Доказова медицина» 14.03.2024 року.

3. Прийняття рішення про встановлення факту порушення академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини і притягнення учасників освітніх заходів безперервного професійного розвитку до академічної відповідальності

3.1. Рішення про встановлення факту порушення академічної доброчесності та принципів доказової медицини, визначення виду академічної відповідальності приймається Комісією.

3.2. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про недотримання нею академічної доброчесності та принципів доказової медицини, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності та принципів доказової медицини, подавати до них зауваження;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та принципів доказової медицини, притягнення її до академічної відповідальності; оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

3.3. За порушення академічної доброчесності та недотримання принципів доказової медицини працівники ГО «Доказова медицина» можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- усне попередження про неприпустимість порушення доброчесності та недотримання принципів доказової медицини;
- позбавлення права брати участь у заходах, що організовує ГО «Доказова медицина»;

3.4. За порушення академічної доброчесності та недотримання принципів доказової медицини учасників освітнього процесу може бути притягнуто до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження відповідного освітнього компонента заходу, що проводиться ГО «Доказова медицина» в рамках безперервного професійного розвитку;
- анулювання сертифікату, який підтверджує участь особи у заходах, що проводиться ГО «Доказова медицина»;

Якщо в діях особи, яка порушила академічну доброчесність, наявні ознаки правопорушення, то ця особа може бути притягнута до дисциплінарної,

цивільно-правової, адміністративної, кримінальної відповідальності в порядку та на підставах, встановлених чинним законодавством.

4. Оскарження рішень про встановлення порушень академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини

4.1. Особа, стосовно якої Комісією прийнято рішення про порушення академічної доброчесності, протягом 14 днів з дати прийняття рішення має право подати апеляцію щодо скасування рішення до голови правління ГО «Доказова медицина».

В такому випадку наказом голови правління ГО «Доказова медицина» створюється апеляційний орган - Комісія з питань академічної доброчесності для розслідування даного випадку.

4.2. За результатом розгляду апеляційної скарги на рішення спеціальної Комісії громадської організації, Комісія з питань академічної доброчесності може ухвалити такі висновки:

- задовольнити скаргу та скасувати рішення спеціальної Комісії громадської організації про встановлення факту порушення та притягнення до академічної відповідальності;
- змінити рішення про встановлення факту порушення та притягнення до академічної відповідальності;
- відмовити у задоволенні скарги.

4.3. Комісія з питань академічної доброчесності повинна забезпечити конфіденційність розгляду питання про недоброчесність та не допускати поширення інформації за межі відповідних регламентних процедур. Лише учасники процедури розгляду порушення доброчесності та недотримання принципів доказової медицини можуть бути ознайомлені зі змістом скарги та матеріалами справи.

4.4. Під час здійснення всіх процедур члени Комісії з питань академічної доброчесності повинні дотримуватися всіх принципів доброчесності, діяти об'єктивно і неупереджено.

4.5. Рішення щодо встановлення фактів недоброчесності та притягнення до відповідальності, які набрали чинності, оприлюднюються.

4.6. Особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має право оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до уповноваженого органу МОЗ, або до суду.

4.7. ГО «Доказова медицина» протягом двох тижнів на вимогу МОЗ під час проведення апеляції зобов'язана надати матеріали, на основі яких затверджено висновок про наявність виявлених фактів порушень академічної доброчесності, протоколи та інші матеріали, якими задокументовано реалізацію процедури скасування рішення.

5. Прикінцеві положення

5.1. Зміни до даного Положення затверджуються рішенням Правління ГО «Доказова медицина».

5.2. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження та діє протягом необмеженого часу та поширюється на усі правовідносини з питань організації та проведення БПР Провайдером.

5.3. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішеннями Правління ГО «Доказова медицина» і набирають чинності з дня їхнього ухвалення. Після затвердження Положення у новій редакції, попередня редакція втрачає юридичну силу.

Голова правління
ГО «Доказова медицина»



Сергій ЩЕРБАКОВ